健行科技大學　資訊管理系碩士班　研究生論文管制時程表　　　109.10.21系務會議修正通過

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 申請項目 | 申請時程 | 應備表單及資料 | 研究生注意事項 |
| 一 | 申報指導教授 | 1.研一上學期學期結束前決定 | 指導教授同意書 | 於期末考結束前，繳交至資訊管理系瓣公室。 |
| 二 | 論文進度報告審查 | 1.論文期初報告申請 (論文考試前一學期) 。  2.論文期末報告申請 (論文考試當學期) 。 | 論文初審申請表  (期初報告不需填寫申請表) | 1.論文進度報告時間地點由系辦安排。  2.期初報告併入書報討論中實施。  3.期末報告必須經由校內3位教師(含指導教授)審查通過，方可提論文口試申請。 |
| 三 | 論文考試申請 | 1.完成論文期初及期末報告。  2.已達到本系規定之修課標準，始得提出申請。  （※申請截止日，依據註冊組公告為主）  　(上學期) 12月中旬以前提出申請。  　(下學期) 6月中旬以前提出申请。 | 研究生學位考試申請表、  歷年成績單、  畢業資格審核表、  指導教授推薦函、  學術倫理6小時研習證明乙份、  研討會論文發表證明(影本)、  研討會論文(抽印本)乙份、  碩士論文(初稿)乙本、  學位考試委員聘函(每位委員一份聘函) | 1.論文考試申請前，必須以健行科技大學名義，公開發表一篇論文。  2.於口試前兩週備齊資料向資訊管理系申請。  3.論文考試須在本校舉行。  (考試相關規定，請參考教務處規定) |
| 四 | 論文考試 | 論文考試完畢當天繳交成績 | 論文考試評分表、  論文考試結果通知書  口試費印領清冊(校內、校外)  論文指導費印領清冊 | 1.論文考試以70分為及格，重考以一為限。  　(於次學期重考，二次不及挌以退學論)  2.成績須密封，請考試召集人於當日親送系瓣公室。 |
| 五 | 繳交論文、  論文摘要線上建檔 | 1.論文繳交最後期限將另行公佈  2.每學年領取學位證書日期將依行事曆作調整 | 論文摘要線上建檔完成、  論文格式審查表簽辦完成、  精裝、平裝論文、  電子全文檔案 | 1.未通過論文格式審查者，不予受理。  2·應繳冊數：  (1)資管系：論文平裝本1冊(藍色封面)、  論文格式審查表。  (2)圖書館：論文摘要線上建檔、  　　　 　電子全文檔案(上傳圖書館)。  論文平裝本2冊(藍色封面)、  論文格式審查表。  ＊延畢者，待欲離挍之學期才送印論文。 |
| 六 | 變更指導教授申請 | 隨到隨瓣 | 變更指導教授申請表、  新指導教授之同意書 | 向系辦申請。是否需重新申請考試，由所長審定。 |